



## Overblijfglement

Beste ouder/verzorger,

Welkom op de St. Bonifacius school, ook namens de overblijf! Op de volgende pagina's vindt u ons overblijfglement.

Wilt u uw kind direct inschrijven voor de overblijf? Scan dan de onderstaande QR code.



Als u zelf ook een rol wil spelen als ouder zijnde tijdens de pauze? Scan dan deze QR code.



Met vriendelijke groet,

Mirjam Franken  
Overblijfcoördinator  
[overblijf@bonifaciuschool.nl](mailto:overblijf@bonifaciuschool.nl)



## Overblijfreglement

### Wettelijk geregeld

De volgende zaken zijn bij wet geregeld (verkorte weergave):

- De school is verplicht tot het mogelijk maken van een overblijf gelegenheid;
- De kosten van het overblijven komen voor rekening van de ouders/verzorgers die van de overblijfvoorziening gebruikmaken;
- Taken met betrekking tot het overblijven behoren niet tot de normale taken van de leerkracht
- De school draagt zorg voor een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering van alle betrokkenen (overblijfkrachten en kinderen).

### Uitgangspunt

Uitgangspunt van de school is, dat zij een overblijf faciliteit wil aanbieden om de kinderen de mogelijkheid te geven om onder begeleiding te lunchen en daarbij in een andere sfeer dan tijdens de les te ontspannen.

### Organisatie en leiding

Vanaf 1 augustus 2006 ligt de verantwoordelijkheid voor het organiseren van het overblijven bij het schoolbestuur en kan aan een ouder worden gevraagd het overblijven namens het schoolbestuur te organiseren.

De basis van het overblijven wordt gevormd door artikel 45 van de Wet op het Primair Onderwijs (WPO). De wijziging per 1 augustus 2006, waarin de verantwoordelijkheid bij het schoolbestuur werd ondergebracht, leidt er automatisch toe dat de medezeggenschap op alle situaties voor het overblijven van kracht wordt. De directie is te allen tijde eindverantwoordelijk voor de algemene gang van zaken rond het overblijven.

De overblijfkrachten zijn volwassenen die toezicht in de groepen houden tijdens het overblijven.

De overblijfkrachten staan onder leiding van de overblijfcoördinator Mirjam Franken.

Zij coördineert de werkzaamheden rond het overblijven, waaronder:

- het regelen van voldoende overblijfkrachten
- het verzorgen van de administratie waarin de overblijfkinderen en de overblijfkrachten genoteerd worden
- het onderhouden van contacten met leerkrachten, overblijfkrachten en incidenteel met ouders
- het voorzitten van vergaderingen met de overblijfkrachten
- het aanbieden van cursussen aan de overblijfkrachten
- regelmatig contact hebben met de locatiedirecteur Pjotr van der Marel



## Overblijfglement

### Algemene regels tijdens het overblijven

- Het overblijven is van 12.00 tot 12.45 uur in alle groepen.
- Op een presentielijst wordt door de leerkrachten dagelijks bijgehouden welke kinderen aanwezig zijn tijdens het overblijven.
- Overblijven vindt plaats in het eigen groepslokaal.
- Kinderen nemen zelf brood, drinken en eventueel fruit mee. Leerkrachten en overblijfkrachten (groep 1-2) kunnen kinderen niet dwingen tot opeten. Wel stimuleren!
- Het eten dat de kinderen niet hebben opgegeten, wordt mee teruggegeven naar huis. Wel streven we ernaar dat er ten minste één boterham wordt gegeten.
- Kinderen die overblijven, maar af en toe bij een vriendje of vriendinnetje willen lunchen, melden dit aan de leerkracht met een briefje van thuis, dat is ondertekend door een ouder. Zonder getekend briefje mogen de kinderen niet weg.
- Er wordt in principe buiten gespeeld. Bij regen spelen de kinderen in de klas met daarvoor beschikbaar spelmateriaal. Op het schoolplein wordt door de overblijfkrachten toezicht gehouden. Zij zien erop toe dat de kinderen gezellig en veilig spelen. Bij ongewenst gedrag spreekt de overblijfkracht het kind hierop aan.
- Kinderen die niet overblijven, worden niet eerder dan 12.35 uur op school verwacht.

### Kosten van het overblijven

Op een presentielijst wordt dagelijks door de leerkracht bijgehouden welke kinderen aanwezig zijn tijdens het overblijven. Voor deelname aan het overblijven zijn kosten verbonden. Deze kosten zijn € 0,90 per kind per dag.

De betaling van het overblijven geschiedt achteraf. U ontvangt twee keer per jaar een rekening voor het overblijven van uw kind. Kinderen van die dag aanwezige overblijfkrachten en werkend personeel blijven gratis over.



## Overblijfgeregulement

### De overblijfkraft

Tijdens het overblijven wordt toezicht gehouden door de overblijfkraften. Voor de werkzaamheden die de overblijfkraften verrichten wordt een financiële vergoeding gegeven.

Profiel van de overblijfkraft:

- Je staat stevig in de schoenen, beschikt over goede sociale vaardigheden, bent consequent en treedt kordaat op indien nodig.
- Je kan een rustige, prettige sfeer creëren en bent geduldig met alle kinderen
- Is bereid aan te pakken, ziet zelf het werk en staat open voor samenwerking
- Belangrijk: je bent in staat alle informatie over een leerling **vertrouwelijk** te behandelen.

Taakomschrijving:

- De overblijfkraft heeft kort overleg met de leerkracht (alleen bij groep 1-2) over bijzonderheden van de dag.
- Begeleiden en toezicht houden van de groep 1-2 tijdens de lunch
- De overblijfkraft houdt toezicht op het plein en zorgt voor een gezellige en veilige overblijf.
- Bij slecht weer houdt de overblijfkraft binnen toezicht als de kinderen aan het spelen zijn in hun eigen lokaal, op de gang of in de kleutergymzaal (groep 1-2).  
Iedere groep heeft voor tussen de middag spelmateriaal.

**Rechtstreeks contact over het overblijven van ouders met overblijfkraften en andersom vinden wij onjuist en onwenselijk.**

Als een overblijfkraft een keer niet kan, neemt hij/zij contact op met de overblijfcoördinator. Zij zorgt dan voor vervanging.

Nieuwe overblijfkraften zijn van harte welkom! Geeft u zich gerust op via [overblijf@bonifaciuschool.nl](mailto:overblijf@bonifaciuschool.nl). U wordt dan door de overblijfcoördinator uitgenodigd voor een gesprek.

Nieuwe overblijfkraften krijgen een draaiboek met daarin alles beschreven wat er van hen verwacht wordt. Bij vragen en opmerkingen kunnen zij altijd terecht bij de andere overblijfkraften en/of de overblijfcoördinator.

Ook is het sinds enkele jaren verplicht om van de overblijfkraften een Verklaring Omtrent het Gedrag te verkrijgen. Van de coördinator krijgt u een formulier, waarmee u deze Verklaring zelf dient aan te vragen. De kosten worden door school vergoed.



## Overblijfreglement

### Het overblijven

Alle groepen eten in hun eigen groepslokaal.

De kinderen uit de groepen 1 t/m 2 eten van 12 uur tot uiterlijk 12.20 uur. Zij kunnen dan nog 25 minuten buiten spelen op het plein. Kinderen van groep 1-2 die meer tijd nodig hebben, worden samengevoegd in de klas van Juf Ramona/Juf Els en gaan uiterlijk 12.30 uur naar buiten.

De kinderen uit de groepen 3 t/m 8 eten van 12 uur tot uiterlijk 12.15 uur. Zij kunnen dan nog 30 minuten buiten spelen op het plein. De kinderen van groep 3 en 4 die meer tijd nodig hebben, mogen maximaal 10 minuten langer binnen blijven. Een overblijfkracht houdt toezicht.

Zijn de kinderen eerder klaar met eten, dan mogen zij al eerder naar buiten gaan. Op de pleinen zijn minimaal 7 pleinwachters die toezicht houden en als alle kinderen buiten zijn, zijn er 11 pleinwachters.

De kinderen worden gestimuleerd om op te eten wat zij van thuis hebben meegekregen; er wordt op school geen eten weggegooid. Als het eten teveel is, wordt het eten mee teruggegeven naar huis. Krijgt een kind structureel te veel mee, dan bespreekt de leerkracht of de overblijfkracht dit met de overblijfcoördinator.

De kinderen gaan bij goed weer altijd naar buiten en blijven dan onder toezicht op het plein. Als het regent en het weer het echt niet toelaat dan blijven de kinderen binnen.

De overblijfkrachten komen dan naar binnen en verdelen zich over de groepen.

Wordt het tijdens het overblijven weer droog, dan gaan de kinderen alsnog naar buiten.

De kinderen kunnen binnen (in het eigen lokaal of boven op het plein):

- een spelletje doen (per groep spelmateriaal aanwezig)
- kleuren
- lezen
- kletsen

In alle gevallen - niet in dit reglement beschreven - beslissen overblijfcoördinator, locatiedirecteur en/of schoolbestuur.

Wassenaar, oktober 2021.